

Zarządzenie Nr 2/2022  
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1  
im. Stanisławy Łakomik w Czeladzi  
z dnia 10.02.2022 r.

**PROCEDURA TERMINÓW PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA  
REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO DO KLASY  
PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 im. STANISŁAWY ŁAKOMIK W CZELADZI  
W ROKU SZKOLNYM 2022/ 2023**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 t.j.),
2. Zarządzenie nr 20/2022 z dnia 19.01.2022 r. Burmistrza Miasta Czeladź.

**W obecnej sytuacji epidemiologicznej w związku z umożliwieniem rodzicom/opiekunom prawnym zapoznanie się z wynikami naboru bez konieczności wychodzenia z domu, korzystamy z kontaktu telefonicznego, mailowego, listu poleconego za pomocą poczty polskiej. Prosimy, aby rodzic/opiekun prawny wybrał formę kontaktu i podał niezbędne dane kontaktowe we wniosku rekrutacyjnym Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej ( Dz.U poz. 1389 z dnia 13.08.2020 r.)**

**Zasady przyjmowania dzieci do klasy pierwszej**

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się dzieci siedmioletnie ( rocznik 2015) zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców/ prawnych opiekunów lub osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem.
2. Do klasy pierwszej przyjmuje się dzieci sześcioletnie ( rocznik 2016 ) zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie wniosków rodziców / prawnych opiekunów lub osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem, jeśli dane dziecko:
  - a) korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzedzającym roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej,
  - albo
  - b) posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną.
3. Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami, do klasy I przyjmowane są dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły.
4. **Zgłoszenie przyjęcia dziecka 7-letniego (rocznik 2015) zamieszkałego w obwodzie szkoły można składać osobiście lub listem poleconym za pomocą poczty polskiej, lub przez e-PUAP /sp1czeladz/skrytka w terminie od 28.02.2022 r. do 14.03.2022 r.**
5. Wniosek o przyjęcie dziecka 7-letniego (rocznik 2015) spoza obwodu szkoły należy składać osobiście lub listem poleconym za pomocą poczty polskiej lub przez e-PUAP /sp1czeladz/skrytka, w terminie od 15.03.2022 r. do 25.03.2022 r.
6. Rodzice / prawni opiekunowie lub osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem zamieszkałym **w obwodzie szkoły** wypełniają wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej **(Załącznik nr 1)**.
7. Rodzice / prawni opiekunowie lub osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem zamieszkałym **poza obwodem** szkoły wypełniają wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej **(Załącznik nr 2)**.
8. Wnioski o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej należy pobrać w szkole - okienko podawcze lub ze strony internetowej szkoły– **zakładka o szkole - Rekrutacja**.
9. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców / prawnych opiekunów lub osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły będzie większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem następujących kryteriów:
  - a) rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w danej szkole – 20 pkt
  - b) najbliższa rodzina kandydata zamieszkuje w obwodzie szkoły, wspomagając na co dzień proces opiekuńczy – 10 pkt.
  - c) miejsce pracy przynajmniej jednego rodzica / prawnego opiekuna lub osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem znajduje się w obwodzie szkoły – 5 pkt.
10. Spełnienie w/w kryteriów potwierdzają oświadczenia rodziców / prawnych opiekunów lub osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem.
11. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

12. Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów przeprowadzona będzie przez komisję rekrutacyjną **do 21.03.2022 r.**

13. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

1) ustalenie i podanie wyników postępowania rekrutacyjnego do wiadomości rodziców / prawnych opiekunów.

2) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,

14. W dniu **22.03.2022 r.** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości rodziców / prawnych opiekunów informację o kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych .

15. W terminie **od 23.03.2022 r. do 01.04.2022 r.** rodzice / prawni opiekunowie lub osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem potwierdzają pisemnie wolę przyjęcia dziecka do szkoły (**Załącznik nr 3**).

16. W dniu **05.04.2022 r.** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości rodziców / prawnych opiekunów listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

17. W terminie 7 dni od dnia podania do wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic / prawny opiekun lub osoba sprawująca pieczę zastępczą nad dzieckiem może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.

18. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

19. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, SP1 nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.

20. Postępowanie uzupełniające - przyjmowanie wniosków rodziców/ opiekunów prawnych dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły trwa **od 04.05.2022 r. do 10.05.2022 r.**

21. Weryfikacja przez komisje rekrutacyjną wniosków i dokumentów dzieci spoza obwodu szkoły **do 26.05.2022 r.**

22. W dniu **27.05. 2022 r.** komisja rekrutacyjna podaje do wiadomości imiona i nazwiska uczniów przyjętych w postępowaniu uzupełniającym.

23. W terminie **od 30.05.2022 r. do 06.06.2022 r.** rodzice / prawni opiekunowie lub osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem potwierdzają pisemnie wolę przyjęcia dziecka do szkoły.

24. Podanie do wiadomości przez komisje rekrutacyjną imion i nazwisk kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym nastąpi **07.06.2022 r.**

### **Załączniki:**

Nr 1 – Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I z obwodu szkoły

Nr 2 – Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I spoza obwodu szkoły

Nr 3 – Oświadczenie woli